

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Управляющего совета
от 22.04.2021 № 3

ПРИНЯТО
Протокол заседания педагогического
совета МКОУ «СОШ № 13»
от 22.01.2021 г. № 4-од



ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольной конференции в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 13» Левокумского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

- 1.1. Общешкольная конференция МКОУ СОШ № 13 - это высший орган школьного самоуправления, реализующий государственно-общественный характер управления школой. Конференция представляет всех участников образовательного процесса
- 1.2. Общешкольная конференция – коллективный орган, состоящий из делегированных членов, и осуществляющий в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов функционирования и развития школы.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, созыва и проведения общешкольной конференции в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно - правовыми актами РФ, Уставом школы, настоящим Положением и иными локальными актами школы.
- 1.4. Общешкольная конференция основывает свою деятельность на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальном принятии решения, гласности.

2. Полномочия общешкольной конференции

- 2.1. Общешкольная конференция правомочна:
 - принимать Устав Учреждения, дополнения и изменения к нему;
 - определять основные направления развития Учреждения;
 - вносить предложения о реорганизации Учреждения в иное учреждение, поручает директору Учреждения выйти с соответствующим ходатайством к Учредителю.
- 2.2. Общешкольная конференция рассматривает иные вопросы отнесенные к компетенции общешкольной конференции законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами школы.

3. Порядок определения делегатов на общешкольную конференцию

- 3.1. Делегаты с правом решающего голоса избираются на конференцию открытым голосованием в равном количестве от трех категорий участников образовательного процесса Учреждения:
 - работников, делегированных на общем собрании работников Учреждения;
 - учащихся 9-11 классов от каждого класса;
 - родителей (законных представителей), делегированных на классных родительских собраниях.
- 3.2. Общее количество делегатов должно быть не менее 50 человек.
- 3.3. Порядок определения делегатов от родителей (законных представителей)
 - 3.3.1. в конференции имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения конференции в школе.
 - 3.3.2. Делегаты на конференцию от родителей (законных представителей) избираются на родительском собрании классов по 2 человека от класса.
 - 3.3.3. Каждая семья (полная или неполная) имеет право делегировать на конференцию одного родителя независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается в школе. Волеизъявление каждого родителя рассматривается, как волеизъявление от обоих родителей.

3.3.4. списки делегатов на конференцию от родителей (законных представителей) вносятся в протоколы родительских собраний, выписки из которых предоставляются администрации школы.

3.4. Порядок определения делегатов от работников школы

3.4.1. В конференции имеют право участвовать основные работники школы.

3.4.2. Делегатами на конференцию от работников школы избираются на собрании трудового коллектива, численностью не менее 1/3 от общей численности сотрудников.

3.4.3. Списки делегатов на конференцию от работников школы вносятся в протокол собрания, выписка из которого передается в администрацию школы.

3.5. Порядок определения делегатов от обучающихся школы

3.5.1. В конференции имеют право участвовать обучающиеся 9-11 классов от каждого класса;

3.5.2. Делегаты на конференцию избираются на классном собрании по 3 человека от каждого класса.

3.5.3. Списки делегатов на конференцию вносятся в протокол собрания, выписка из которого передается в администрацию школы.

4. Порядок организации, созыва и проведения общешкольной конференции.

4.1. Общешкольная конференция может созываться по инициативе директора Учреждения, педагогического совета, общешкольного родительского комитета, учащихся 9-11 классов (не менее 1/3 от списочного состава), работников Учреждения (не менее 1/3 от списочного состава) по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 года.

4.2. Общешкольная конференция проводится во внеурочное время.

4.3. Организацию общешкольной конференции обеспечивает администрация школы во главе с директором.

4.4. Администрация школы в соответствии с настоящим Положением оказывает организационную помощь и обеспечивает проведение общешкольной конференции всеми необходимыми ресурсами: предоставляет помещение, оргтехнику, расходные материалы и т.п.

4.5. Ответственное за проведение конференции лицо:

- организует с помощью работников школы проведение соответствующих для формирования списка делегатов собраний и надлежащего оформления протоколов этих собраний.

- направляет каждому избранному делегату уведомление о проведении общешкольной конференции с приложением повестки дня не позднее, чем за 5 дней до даты проведения общешкольной конференции.

4.6. Проект повестки дня конференции формируется директором школы совместно с Советом школы, другими органами самоуправления и передается лицу ответственному за проведение общешкольной конференции.

4.7. Общешкольная конференция правомочна, если в ней участвует не менее половины избранных делегатов, при условии их надлежащего уведомления.

4.8. Работой конференции руководит председатель Совета школы.

4.9. Секретарь общешкольной конференции избирается из числа делегатов. Секретарь объявляет о наличии кворума для проведения общешкольной конференции.

4.10. Общешкольная конференция утверждает повестку дня.

4.11. В случае не утверждения повестки дня голосование о включении каждого вопроса, предлагаемого к рассмотрению, производится отдельно. После утверждении каждого вопроса, предлагаемого к рассмотрению, голосование по повестке дня в целом не производится.

4.12. По решению общешкольной конференции в повестку дня включат вопросы вносимые непосредственно на общешкольной конференции.

4.13. Изменения о порядке обсуждения вопросов повестки производится протокольным решением общешкольной конференции.

4.14. После утверждения повестки дня, обсуждение идет по порядку установленному повесткой.

5. Обязанности председателя и секретаря общешкольной конференции.

5.1. Председатель общешкольной конференции обязан:

- 5.1.1. соблюдать настоящее положение и придерживаться повестки дня.
- 5.1.2. обеспечивать порядок в зале проведения общешкольной конференции.
- 5.1.3. ставить на голосование все поступившие предложения
- 5.1.4. сообщать результаты голосования
- 5.1.5. предоставлять слово делегатам общешкольной конференции вне очереди по мотивам голосования или по порядку ведения голосования
- 5.1.6. проявлять уважительное отношение к участникам общешкольной конференции, воздерживаться от персональных оценок выступлений общешкольной конференции.
- 5.2. выбранный делегатами секретарь общешкольной конференции ведет протокол общешкольной конференции с момента открытия и до окончания.

6. Решения общешкольной конференции.

- 6.1. Принятие решений общешкольной конференции осуществляется коллегиально, открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 от числа присутствующих на конференции.
- 6.2. решения общешкольной конференции принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих
- 6.3. Решения общешкольной конференции могут быть пересмотрены только общешкольной конференцией
- 6.4. решения общешкольной конференции принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участников образовательного процесса: директора школы, работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 6.5. По вопросам, для которых уставом школы общешкольная конференция не отведены полномочия на принятия решений, решения носят рекомендательный характер
- 6.6. Контроль за выполнением решений общешкольной конференции осуществляет Совет школы.

7. Протокол общешкольной конференции.

- 7.1. Каждое заседание общешкольной конференции ведется протокол.
- 7.2. Протокол общешкольной конференции оформляется в пятидневный срок. Протокол подписывается председателем и секретарем общешкольной конференции.
- 7.3. протоколы общешкольной конференции хранятся в школе и включаются в номенклатуру дел. Они доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Контроль за соблюдением настоящего положения осуществляет лицо, ответственное за проведение общешкольной конференции.